



UNIWERSYTECKIE CENTRUM ZDROWIA KOBIETY I NOWORODKA
WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO Sp. z o.o.

Nr ref. UCZKIN.ZP.20.2025.EU

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Uniwersyteckie Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego Sp. z o.o. w Warszawie**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) - dalej „ustawą” lub „Pzp”, pn.:

Zakup i sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych, UCZKIN.ZP.20.2025.EU

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>

Warszawa: 15 grudnia 2025 r.

Zatwierdził:

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa	Uniwersyteckie Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego Sp. z o.o. w Warszawie
Adres siedziby	ul. S. Starynkiewicza 1/3, 02-015 Warszawa
Telefon	(22) 5830 327
Nr REGON	146726100
Nr NIP	7010389279
Adres poczty elektronicznej	zamowienia@uczkin.pl
Osoba upoważniona do kontaktów	Małgorzata Biernacka
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której również będą udostępniana zmiany, wyjaśnienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem.	https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1c2fb7b1-8d55-4c98-8d7d-8eeddb1ac494
Identyfikator postępowania	ocds-148610-1c2fb7b1-8d55-4c98-8d7d-8eeddb1ac494

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp, z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, ogłoszonym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamówienie jest prowadzone według przepisów właściwych dla zamówienia klasycznego.
4. Zgodnie z art. 257 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i wydanych do niej aktów wykonawczych.
2. Zamawiający:
 - 1) nie dopuszcza składania ofert wariantowych
 - 2) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
 - 3) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
 - 4) nie wymaga wadium
 - 5) nie przewiduje wizji lokalnej
 - 6) nie przewiduje aukcji elektronicznej
 - 7) nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 8) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
 - 9) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców,

o których mowa w art. 94 Pzp.

- 10) nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 11) zgodnie z art. 255 i 256 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania.
- 12) Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia: Zakup i sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych.
1. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest zakup oraz sukcesywne dostawy produktów farmaceutycznych do Uniwersyteckiego Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego Sp. z o.o. w Warszawie, podzielone na 16 części, w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo w załączonym formularzu asortymentowo - cenowym stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część, na kilka części lub na cały przedmiot zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
3. Oferta dla swojej ważności w danej części musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na wybrane pozycje w ramach części.
4. Główne kody CPV przedmiotu zamówienia
33600000 Produkty farmaceutyczne
33690000 Różne produkty lecznicze
5. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi dotyczące asortymentu, ilości, dawki i składu oraz wymagania dotyczące norm i parametrów określonych szczegółowo w załączonym formularzu asortymentowo – cenowym, którym jest w **zał. nr 2 do SWZ**
1. Podane wielkości opakowań służą do przeliczenia wielkości przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaoferować produkt w opakowaniu innej wielkości niż to określono w formularzu asortymentowo-cenowym zaokrąglonych w górę, pod warunkiem, że ogólna ilość nie będzie mniejsza (po przeliczeniu) od przedmiotu zamówienia, a przekroczenie ilości będzie mniejsze niż wielkość opakowania handlowego. Przeliczenie należy zamieścić w formularzu asortymentowo-cenowym
6. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z warunkami umowy, której wzór stanowi **zał. nr 4 do SWZ**, będący integralną częścią niniejszej dokumentacji, a zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia
7. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zaoferuje termin ważności dostarczanego asortymentu nie krótszy **niż 12 miesięcy od daty dostawy**.
9. Ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo - cenowym nie wzrosną przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień umowy dot. waloryzacji.

10. Ceny jednostkowe brutto/netto oferowanego przedmiotu zamówienia nie mogą być wyższe niż ceny wynikające z art. 9 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12.05.2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j.: Dz.U. 2022 poz. 463).
11. Przedmiot umowy należy dostarczyć na własny koszt i ryzyko. Dostawy winny być realizowane transportem Wykonawcy do magazynów Zamawiającego.
12. Dostawy realizowane będą w miarę potrzeb w uzgadnianych na bieżąco ilościach i asortymencie, każdorazowo na podstawie zamówienia składanego na zasadach uzgodnionych w umowie bez konieczności sporządzania harmonogramu dostaw.
13. Podane w załączniku nr 2 ilości, są wielkościami szacunkowymi. Stopień realizacji dostaw produktów uzależniony jest od potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji poszczególnych asortymentów w mniejszym lub większym zakresie niż to wynika z ilości określonych w załączniku nr 2. Realizacja dostaw w mniejszym zakresie nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zobowiązany do nabycia od Wykonawcy w okresie realizacji umowy dostaw o wartości brutto stanowiącej **co najmniej 80 %** zaoferowanej ceny brutto (wartość umowy brutto).
1. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 5 Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 6 Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych w treści SWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub innych dokumentach zamówienia norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna i system referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Przez normy równoważne Zamawiający rozumie normy, których zakres jest analogiczny co do zakresu norm wskazanych z nazwy dla danej roli, tj. dotyczący:
 - 1) analogicznej dziedziny merytorycznej wynikającej z roli, której dotyczy norma;
 - 2) analogicznego poziomu bezpieczeństwa wynikającej z roli, której dotyczy norma;
 - 3) analogicznego stopnia poziomu kompetencji;
 - 4) potwierdzone wynikami badań (dotyczy tylko tych ról, dla których spełnienie norm musi być potwierdzone).
14. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, musi jednoznacznie wykazać, powołując się na dokumentację rozwiązania równoważnego, spełnienie wymagań Zamawiającego.

IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania:

1. oświadczenia, zawartego w Formularzu oferty będącym załącznikiem nr 1 do SWZ, iż zgłoszone w ofercie leki są dopuszczone do obrotu i użytkowania jako wyrób medyczny na terenie Polski;

2. **Zamawiający ma prawo wezwać** do przedstawienia aktualnych w/w dokumentów na każdym etapie postępowania, po otwarciu ofert.
 - a) aktualnych dokumentów i oświadczeń potwierdzających dopuszczenie do obrotu i do używania, jako wyrób medyczny spełniający wymagania w rozumieniu Ustawy z dnia 07 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 974)
 - b) Deklaracji/certyfikatów zgodności (wystawionych przez producenta lub upoważnionego/autoryzowanego przedstawiciela) potwierdzających, iż wyrób jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi;
 - c) dokumentów poświadczających przeprowadzenie procedury oceny zgodności z jednostką notyfikowaną (certyfikat jednostki notyfikowanej) – jeżeli dotyczy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, DOSTAWY, PŁATNOŚCI:

1. Zamówienie będzie realizowane, zgodnie z warunkami umowy, przez okres: 24 miesiące, od dnia zawarcia umowy.
1. Ilekroć w SWZ oraz pozostałych dokumentach pojawia się określenie „dni robocze”, Zamawiający przyjmuje, że jest to każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296), w godz. pracy Zamawiającego, tj. od 7:30 do 15.00.
2. Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę, w dni robocze, w terminie do 72 godzin od chwili otrzymania zamówienia z Działu Farmacji Zamawiającego.
3. Miejsce realizacji zamówienia:

Dział Farmacji Szpitalnej UCZKIN
Ul. S. Starynkiewicza 1/3, 02-015 Warszawa

4. Wymagany termin płatności do 60 dni kalendarzowych, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej numer umowy.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wypłata wynagrodzenia, będą się odbywały w walucie polskiej PLN.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszej SWZ.
 - 1) Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
 - 2) Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 ustawy Pzp
- z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
- Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania

jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki określone w art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
 - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają podstawą wykluczenia wskazanym w niniejszym SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunków w ww. zakresie
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

 - a) ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, a w zakresie oferty na leki psychotropowe i odurzające – odpowiednio wymagane zezwolenie;
 - b) ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na wytwarzanie produktów leczniczych, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą;
 - c) w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny, skład celny – zezwolenie na prowadzenie składu konsygnacyjnego, składu celnego zawierające uprawnienie przyznane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie obrotu produktami leczniczymi.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunków w w/w. zakresie
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunków w w/w. zakresie
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane - jeśli dotyczy.

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu **wraz z ofertą:**

aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanym dalej „JEDZ”, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności wyłącznie w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

- 1) JEDZ należy wypełnić z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- a) Część II Sekcja D

- (a) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- (b) W przypadku odpowiedzi twierdzącej podaje, o ile jest to możliwe, wykaz proponowanych podwykonawców.
- (c) Wykonawca nie musi przedstawiać odrębnych JEDZ dla tych podwykonawców, w tym informacji wymaganych w Części II Sekcja A i B oraz w Części III, chyba że polega na ich zasobach.

- b) Część III – Oświadczenia Wykonawcy Wykonawca składa oświadczenia w zakresie:

- (a) Braku zaległości podatkowych i składowych – potwierdza, że nie zalega z podatkami (US) ani składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (ZUS/KRUS).
- (b) Podstaw wykluczenia wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz ochronie bezpieczeństwa narodowego.

- c) Część IV – Kryteria kwalifikacji

- (a) Zamawiający wymaga jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α).
- (b) Sekcje A, B, C i D nie muszą być wypełniane.

- d) Część V – Ograniczenie liczby kandydatów; Sekcję należy pozostawić niewypełnioną

2. Zezwolenia uprawniające do obrotu na terenie Polski produktami leczniczymi stanowiącymi **przedstawiane na wniosek Zamawiającego:**

- 1) Ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, a w przypadku obrotu produktami leczniczymi psychotropowymi lub odurzającymi – również odpowiedniego dodatkowego zezwolenia wydanego przez GIF.
- 2) Ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na wytwarzanie produktów leczniczych, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą oferowanych produktów.
- 3) Pozwoleń na dopuszczenie do obrotu (PDO) dla wszystkich oferowanych produktów

leczniczych, wydanych przez właściwy organ w jednej z procedur:

- narodowej,
- MRP (mutual recognition procedure),
- DCP (decentralised procedure),
- centralnej,
- lub w ramach importu równoległego.

Dopuszcza się przedstawienie dokumentów równoważnych potwierdzających dopuszczenie produktów leczniczych do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 4) W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność w formie składu konsygnacyjnego lub składu celnego – ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na prowadzenie składu konsygnacyjnego lub składu celnego, obejmującego uprawnienie do obrotu produktami leczniczymi.
- 5) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 6) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych, o których mowa w:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - e. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach- wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
- 7) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.), o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Dodatkowe uwagi

- Wykonawca powinien upewnić się, że wszystkie oświadczenia i dokumenty są aktualne i zgodne z wymaganiami Pzp.
- Wykonawca powinien upewnić się, że wszystkie oświadczenia i dokumenty są podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Brak podpisu powoduje nieważność dokumentu.
- W przypadku polegania na podwykonawcach lub innych podmiotach, Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność przedstawionych oświadczeń

IX. ŚRODKI KOMUNIKACJI, SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, dokumentów podmiotowych i przedmiotowych, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy **użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-zamówienia**, która dostępny jest pod adresem: **<https://ezamowienia.gov.pl>** oraz poczty elektronicznej: zamowienia@uczkin.pl (**nie dotyczy składania ofert**)
2. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
 - 1) Komputer PC
 - a) parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD
 - (a) zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
 - (b) MS Windows 7 lub nowszy
 - (c) OSX/Mac OS 10.10,
 - (d) Ubuntu 14.04
 - b) Zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
 - (a) Chrome 66.0 lub nowsza
 - (b) Firefox 59.0 lub nowszy
 - (c) Safari 11.1 lub nowsza
 - (d) Edge 14.0 i nowsze
 3. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies
 - 2) Tablet/Telefon:
 - a) Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3
 - b) Przeglądarka Chrome 61 lub nowa
 4. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 3) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2
 - 4) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - 5) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
 5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
 6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami, w dni robocze: Małgorzata Biernacka - e-mail: zamowienia@uczkin.pl, tel. 22 5830 327,
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy. W przypadku problemów z utworzeniem

korespondencji na Platformie Zamawiający dopuszcza również w tym zakresie składanie zapytań drogą elektroniczną: zamowienia@uczkin.pl **w takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie odbioru.**

8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień SWZ, zgodnie z art. 135 Pzp, niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
9. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
10. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.
13. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z pomocą techniczną Platformy.
14. Zamawiający dopuszcza format kwalifikowanego podpisu elektronicznego zgodnie z przepisami, wydanymi na podstawie art. 70 Pzp oraz w związku z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
15. Dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
16. Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie podpisu kwalifikowanego zewnętrznego, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć podpisywany plik oraz plik podpisu.
17. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 6) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 7) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 8) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 9) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę składa się za pośrednictwem Platformy <https://ezamowienia.gov.pl>
3. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ.
4. **Oferta składa się z:**
 - 1) formularza oferty zgodnego w treści z **załącznikiem nr 1 do SWZ**;
 - 2) formularza cenowego - **załącznik nr 2 do SWZ**
 - 3) oświadczenia Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnego w treści z **załącznikiem nr 3 do SWZ**, aktualnego na dzień składania oferty.
 - 4) **oświadczenia (JEDZ)**, o którym mowa w rozdziale [VIII ust.1 SWZ](#)
 - 5) **dokumentów potwierdzających uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty, na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
 - 6) **pełnomocnictwa**, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik – jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych (np. wydruk z KRS lub CEIDG lub innego właściwego dokumentu);

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, formularz JEDZ oraz Oświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność oceny ofert, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W tym celu Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, oświadczeń i dokumentów w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień złożenia:

1. **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy

kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 5 do SWZ**

2. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych **załączniku nr 6 do SWZ**
3. Podmiotowych środków dowodowych wskazanych w rozdziale [VIII ust 2 SWZ](#)
4. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Do wszystkich dokumentów wystawionych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
7. Dopuszcza się używanie w ofercie, oświadczeniach i dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
8. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie. Ofertę należy złożyć na wzorze „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca dodaje uprzednio wypełniony i podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”), Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. System Platformy sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu. Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - zawarte w załączniku nr 1 do SWZ.
12. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające **tajemnicę przedsiębiorstwa** Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w **wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz wskazaniem pików zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa w załączniku nr 1 do SWZ. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 - 1) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich

informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżenie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 2) Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
13. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzenia w ofercie lub w jej załącznikach żadnych zmian lub modyfikacji, które zmieniłyby treść dokumentów czy też warunków wynikających z SWZ. Zmiany do SWZ może wprowadzić wyłącznie Zamawiający.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

XII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
1. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający może poddać ocenie, czy udostępniane Wykonawcy, przez podmioty udostępniające, zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także może poddać badaniu, czy nie zachodzą, wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zgodnie z art. 123 Pzp, Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. W stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosowane są przepisy art. 57- 60 Pzp.
1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia dotyczące potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Całkowita cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.
1. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty stanowi kwota brutto.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 oraz w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załączniku nr 2
6. Cena podana jest ceną ostateczną (wynagrodzenie ryczałtowe) i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób następujący:
 - 1) wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym i obliczy wartości netto poszczególnych pozycji (ilość x cena jedn. netto);
 - 2) wykonawca określi stawkę VAT na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym;
 - 3) wykonawca obliczy wartości brutto poszczególnych pozycji wymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym przez dodanie kwoty podatku VAT obliczonego wg podanej stawki do obliczonej wartości netto;
 - 4) wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji; suma ta stanowić będzie cenę

oferty (w danej części / pakiecie).

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2022 poz.224), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - 5) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 6) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 7) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 8) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Oferta zostanie oceniona z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

Opis kryterium	Waga
cena [C]	100%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt.

1. Obliczenie liczby punktów za kryterium **cena [C]**, nastąpi wg. poniższego wzoru, z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku:

$$C = (\text{cena najtańszej oferty} / \text{cena oferty badanej}) \times 100$$

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 9) spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ;
 - 10) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SWZ kryteria oceny ofert.
2. Do oceny ofert zastosowanie mają przepisy art. 223-226 Pzp

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni, tj. do dnia 14.04.2026 r.** (od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).
1. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez

Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>
1. Termin składania ofert: **15.01.2026 r. do godz. 10:00.**
O terminie decyduje dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera Platformy, synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Termin otwarcia ofert: **15.01.2026 r. do godz. 11:00 przy** użyciu systemu <https://ezamowienia.gov.pl>
3. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w punkcie poprzedzającym, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
5. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku o nazwie zawierającej: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 11) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 12) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ.**
1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, pod rygorem nieważności. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani będą zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć tę umowę Zamawiającemu, przed zawarciem umowy

w sprawie zamówienia publicznego, o której mowa w ust. 1.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
8. Przed zawarciem umowy osoby reprezentujące Wykonawcę winny okazać Zamawiającemu na jego wezwanie:
 - 13) ważny dokument tożsamości,
 - 14) dokument potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp. Zgodnie z art. 505 ustawy Pzp środki ochrony prawnej określone we wskazanym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka WUM Sp. z o.o. , tel.: 22 370-27-46; e-mail: biuro@uczkin.pl;
1. inspektorem ochrony danych w Uniwersyteckim Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka WUM Sp. z o.o. ul. S. Starynkiewicza 1/3, 02-015 Warszawa, jest Pani Ewelina Furtak, e-mail: e.furtak@uczkin.pl ;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu ograniczeń jej jawności. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Ministerstwo zawarło umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, po tym czasie.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
9. Posiada Pani/Pan:
 - 15) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO, przy czym zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 16) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym w myśl art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, jak również nie może naruszać integralności zarówno protokołu, jak i załączników;
 - 17) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - 18) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

- Zał. nr 1 do SWZ - Formularz Oferty UCZKIN.ZP.20.2025.EU
- Zał. nr 2 do SWZ - Formularz asortymentowo-cenowy UCZKIN.ZP.20.2025.EU
- Zał. nr 3 do SWZ - Oświadczenie sankcyjne UCZKIN.ZP.20.2025.EU
- Zał. nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy UCZKIN.ZP.20.2025.EU
- Zał. nr 5 do SWZ - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej UCZKIN.ZP.20.2025.EU
- Zał. nr 6 do SWZ - Oświadczenie dot aktualności JEDZ UCZKIN.ZP.20.2025.EU